


5

 República de Colombia Alcaldía Municipal de San José de Cúcuta	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO		Versión: 1		
	RESOLUCIONES		Fecha: Junio 2012		
GESTIÓN ESTRATÉGICA	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO		GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		
Macroproceso	Proceso		Subproceso		
RESOLUCIÓN N°	2587	FECHA	30 NOV 2017	PAGINA N°	1

Por la cual se resuelve la solicitud de renovación del registro de un programa de Formación Laboral, de una Institución de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano, para ser ofrecido en el Municipio de San José de Cúcuta.

La secretaria de educación del municipio de San José de Cúcuta, en ejercicio de sus facultades legales en especial las conferidas por las leyes 115 de 1994 y 1064 de 2006 y el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015.

CONSIDERANDO

Que el artículo 2.6.3.1 del Decreto 1075 de 2015 menciona que *“Se entiende por institución de educación para el trabajo y el desarrollo humano, toda institución de carácter estatal o privada organizada para ofrecer y desarrollar programas de formación laboral o de formación académica...”*

Que el Artículo 2.6.4.6 del Decreto 1075 de 2015 establece que *“Para ofrecer y desarrollar un programa de educación para el trabajo y el desarrollo humano, la institución prestadora del servicio educativo debe contar con el respectivo registro...”*

Que el Artículo 2.6.4.7 del Decreto 1075 de 2015 establece que *“El registro tiene una vigencia de cinco (5) años, contados a partir de la ejecutoria del acto administrativo que lo otorga. Su renovación se debe solicitar ante la respectiva secretaria de educación con una antelación de seis (6) meses antes de su vencimiento. Cuando para la renovación del registro, la institución acredite certificación de calidad otorgada por un organismo de tercera parte, la vigencia del registro será de siete (7) años...”*

Que el Instituto de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano **Academia Ingles Para Todos**, cuenta con autorización oficial para ofrecer el servicio de educación para el trabajo y desarrollo humano según Resolución N° 2482 del 03 de diciembre de 2012.

Que la Secretaría de Despacho Área Dirección Educativa del Municipio de San José de Cúcuta, le otorgó a la institución de educación para el trabajo y el desarrollo humano Academia Ingles Para Todos, el registro del programa Técnico Académico con Habilidades Lingüísticas en Ingles Nivel B2, mediante la Resolución N° 2491 del 05 de diciembre 2012.

Que Ana Delfina Luna, representante legal de la institución, solicitó mediante escrito del 05 de junio de 2017 radicado SAC-12520, la renovación del registro para el programa técnico académico, el cual será ofrecido en modalidad presencial.

Que este Despacho, estudió la información en que se fundamenta la solicitud de registro y el informe del Supervisor Adela Rico Caicedo, quien realizó la visita de verificación y emitió concepto técnico favorable para la renovación del registro del programa, toda vez que cumple los requisitos básicos para su oferta y desarrollo de conformidad con el Decreto 1075 de 2015.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Renovar por el término de siete (7) años, contados a partir de la ejecutoria del presente acto administrativo el registro al siguiente programa de Formación Laboral por competencias

Institución	Institución De Educación Para El Trabajo y El Desarrollo Humano Academia Ingles Para Todos
NIT o RUT	900495288-2
Representante Legal	Ana Delfina Luna
Director	Ana Delfina Luna
Sede del programa	Calle 8 #6E-51 Barrio La Riviera
Teléfono	5746618 - 5742755

**RESOLUCIONES**

Fecha: Junio 2012

GESTIÓN
ESTRATÉGICA

GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN
MUNICIPAL

Macroproceso

Proceso

Subproceso

RESOLUCIÓN N°

2587

FECHA

12^o NOV 2017

PAGINA N°

2

Correo Electrónico	inglesparatodoss@hotmail.com
Duración en Horas	600
Semestres	4
Jornada	Diurna, Nocturna y Fin de Semana.
Metodología	Presencial
Certificado a otorgar	Técnico Académico con Habilidades Lingüísticas en Ingles Nivel B1 y B2
Costo Total del Programa	Tres millones seiscientos mil pesos (\$3.600.000)

PARÁGRAFO PRIMERO: El registro tiene una vigencia de cinco (5) años contados a partir de la ejecutoria del acto administrativo que lo otorga. Su renovación se debe solicitar ante la respectiva secretaria de educación con una antelación de seis (6) meses antes de su vencimiento. Cuando para la renovación del registro, la institución acredite certificación de calidad otorgada por un organismo de tercera parte, la vigencia del registro será de siete (7) años; Artículo 2.6.4.7 del Decreto 1075 del 2015; sino es solicitada la respectiva renovación, expirará la vigencia del registro del programa y la institución no podrá admitir nuevos estudiantes para dicho programa.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Otros Cobros Periódicos: son las sumas que pagan por servicios del establecimiento educativo, distintos de los anteriores conceptos y fijados de manera expresa en el reglamento o manual de convivencia que se derivan de manera directa de los servicios educativos ofrecidos; es necesario aclarar que dentro de estos costos educativos, **NO** se podrán incluir bajo ninguna circunstancia conceptos de cursos, seminarios y diplomados por cuanto **NO** podrán ser requisitos para la obtención del certificado de aptitud académica.

ARTÍCULO SEGUNDO: Los costos educativos de dicho programa deberán ser informados a la Secretaria de Educación Municipal para efectos de la inspección y vigilancia **ANTES** de la iniciación de cada cohorte. La variación de los costos educativos **SOLO** podrá ocurrir anualmente. Si la institución pretende incrementar el valor de los costos educativos por encima del IPC deberá presentar a este despacho un informe que contenga la justificación precisa de los factores en que se fundamenta el aumento.

Todo esto de conformidad con el Artículo 2.6.6.2 del Decreto 1075 del 2015.

ARTÍCULO TERCERO: la institución debe mencionar el número de acto administrativo del respectivo registro y la clase de certificado que va otorgar.

ARTÍCULO CUARTO: Notificar por conducto de la Subsecretaria de Investigación y Desarrollo Pedagógico de esta Secretaría la presente Resolución al Representante Legal o Director de la Institución de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano o a su apoderado, haciéndole saber que contra ella procede el recurso de reposición y en subsidio el de apelación, dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha de la notificación, en los términos del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo vigente

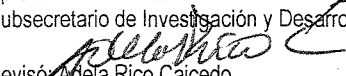
NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


Dado en San José de Cúcuta a los,

3^o NOV 2017

DORIS ANGARITA ACOSTA

Secretaria de Despacho, Área Dirección Educativa

Aprobó: Jesús Aníbal Pallares Franco
Subsecretario de Investigación y Desarrollo Pedagógico

 Revisó: Adela Rico Caicedo
 Supervisor de Educación


 Proyectó: Pilar Trujillo Suárez
 Profesional Especializado